……………………………, dnia ………………………….. roku

*(miejscowość, data)*

**……………………..…**

*(imię i nazwisko)*

**PESEL: ………………**

**ul. ………………….…**

**… - …….. ……………**

**tel. ……………………**

**Getin Noble Bank S.A.**

**z siedzibą w Warszawie**

**Rondo Daszyńskiego 2C**

**00 – 843 Warszawa**

*Dotyczy: Umowy kredytu nr ……………… indeksowanego kursem waluty obcej z dnia ………………… roku.*

**WNIOSEK**

**w sprawie wydania dokumentów**

Działając w imieniu własnym, w związku z zawarciem przeze mnie z Bankiem …………………………… Spółka Akcyjna z siedzibą w ………….., którego następcą prawnym jest Getin Noble Bank Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie, Umowy kredytu nr ………….. (data sporządzenia: ………….. roku, data zawarcia: ………… roku), zwracam się o wydanie następujących dokumentów:

1. **Historii dotychczasowych spłat kredytu z uwzględnieniem wysokości raty kapitałowej i odsetkowej, a także stosowanego kursu CHF,**
2. **Historii stawki oprocentowania,**
3. **Zaświadczenia dot. wypłaty kwoty kredytu na podstawie ww. Umowy kredytu, z uwzględnieniem daty uruchomienia kredytu oraz wysokości wypłaconej kwoty w PLN,**
4. **Kopii wszystkich aneksów do ww. Umowy kredytu,**
5. **Zestawienia wszelkich wpłat (poza ratami kapitałowo – odsetkowymi, o których mowa w ust. 1 powyżej) uiszczonych przeze mnie w związku z wykonywaniem ww. Umowy z uwzględnieniem tytułu, daty oraz wysokości danej wpłaty, w szczególności opłat ubezpieczenia niskiego wkładu własnego, odsetek karnych, prowizji itp.**

Przedmiotowe dokumenty proszę przesłać na adres: ul. …………………..…….., ... – ….. …………………………………..

Sprawę proszę potraktować jako PILNĄ.

……………………………………